

**Отчёт о выполнении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в МАДОУ № 6 «Березка» за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Отметка о выполнении
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, а также анализ проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАДОУ «Березка»
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	Антикоррупционная экспертиза не проводилась
3.	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год	Приказ № 37-ОД от 13.06.2024г.
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции общих собраниях трудового коллектива ДОУ	На общем собрании работников в 2024 году принимались новые локальные акты по противодействию коррупции. Издавались приказы по детскому саду. Ознакомление работников происходит по мере издания локального акта под подпись.
5.	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Анализ проведен
6.	Отчёт о реализации Плана по противодействию коррупции	План реализован
7.	Осуществление контроля соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Контроль ведется
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1	О назначении ответственного по предупреждению и противодействию коррупции	Приказ № 52/2 от 03.10.2024г.
2.2	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде и своевременное её обновление	Информация размещается и обновляется своевременно
2.3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в	Выполняется постоянно

	соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции и поддержание в актуальном виде подразделов официального сайта организации в сети «Интернет». Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	
2.4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В отчетный период проводилась проверка достоверности персональных данных при приеме сотрудников на работу в ДОУ.
2.5	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Контроль ведется постоянно
2.6	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	Контроль ведется в течении года
2.7	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Контроль ведется постоянно
2.8.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	В отчетный период осуществлялся систематический контроль. Нарушений не выявлено.
2.9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Жалоб и обращений не поступало.
2.10.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Проведена
2.11.	На общем собрании работников ДОУ обсуждалась тема «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	Протокол № 3 от 25.10.2024г.
2.12.	Выступление на групповых родительских собраниях заведующего с вопросами разъяснения родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств, по предупреждению незаконного сбора средств.	Протоколы родительских собраний: 2 группа раннего возраста № 1 от 03.09.2024г; Младшая группа № 1 от 10.10.2024г
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)		

3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Проведено мероприятие «Без коррупции с детства»
3.2	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в средней и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников).	В ноябре 2024 года в подготовительной группе была проведена правовая неделя «Мой выбор»
3.3.	Информирование работников о принятых локальных актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции и соблюдения антикоррупционных стандартов в организации	Информирование работников происходит по мере издания локального акта.
4. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Опрос родителей проведен
4.2	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания; - оказания образовательных услуг; - книги замечаний и предложений.	Стенды в учреждении имеются
4.3	Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Информационные материалы на сайте ДОУ обновляются
4.4.	Организация личных приемов заведующего ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений.	Обращений на личный прием не поступало
4.5.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков.	Анкетирование проведено

28.12.2024г.

Заведующая:  Медведкова Н.И.

