

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению документационной нагрузки на педагогических работников МАДОУ
№ 6 «Берёзка»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
1	Познакомить под подпись педагогических работников с приказом об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	до 1 марта 2025г	заведующий
2	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	март 2025	заведующий
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	март 2025	Ответственный за работу сайта
4	Внести изменения в должностные инструкции воспитателей с ознакомлением под роспись	март 2025	заведующий
5	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки в ДОУ	март 2025	Ответственный за работу сайта
6	Исключить незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	заведующий
7	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников	постоянно	заведующий