

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Берёзка»**

**Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции
в МАДОУ № 6
2024 год 2 квартал**

№ по плану	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Обновление информации на стенде МАДОУ № 6 законодательных актов в сфере противодействия коррупции.	Апрель	Заведующая
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Старший воспитатель
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующая
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №44-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующая ДОУ
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	постоянно	Заведующая
2.1.2	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МАДОУ. - мониторинг рынка по хозяйственным товарам - мониторинг рынка по установке и замене заборов	май	Заведующая, заведующий хозяйством
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в	Апрель-июнь	Заведующая, завхоз

	ДОУ		
2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	апрель- июнь	Заведующая, председатель профкома
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Соблюдение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	постоянно	Заведующая
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Апрель-июнь	Заведующая
4.2	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Апрель-июнь	Заведующая, заведующий хозяйством
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	май	Заведующая
4.6	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ	постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОУ

Заведующий МАДОУ № 6



Медведкова Н.И.

